

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Tampereen seudun ammattiopisto Tredun ja HOTEL SCHOOL Hotel Management Collegen välisen yhteistyösopimuksen hyväksyminen**TRE:1594/04.04.01/2025****Lisätietoja päätöksestä**

Johtaja, ammatillinen koulutus Kirsi Viskari, puh. 0400 376420, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Kansainvälisten asioiden koordinaattori Anna-Maija Siirtonen, puh. 040 8004018, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Hyväksytään yhteistyösopimus Tampereen kaupungin, Tampereen seudun ammattiopisto Tredun ja HOTEL SCHOOL Hotel Management College (Riika, Latvia) välisen kansainvälisen yhteistyön jatkamiseksi.

Perustelut

Tampereen seudun ammattiopisto Tredun ja latvialaisen HOTEL SCHOOL Hotel Management Collegen välinen yhteistyö on käynnistynyt vastavuoroisilla vierailuilla. Latvialaiset toteuttavat nyt ensimmäisen opiskelijaryhmäliikkuvuuden Tredun ravintola- ja catering -alalla. Liikkuvuudet toteutetaan pääosin Erasmus+ -rahoituksella perustuen yhteisymmärrykseen ja European Quality Charter for Mobility -laatukriteeristön noudattamiseen.

Latvian kansallinen Erasmus+ -toimisto on tarkentanut toiminnan dokumentointia ja asettaa vaatimuksen yhteistyösopimuksen laatimiseen yhteistyöstä.

Tampereen kaupungin, Tampereen seudun ammattiopisto Tredun ja HOTEL SCHOOL Hotel Management Collegen välisen kansainvälisen yhteistyön jatkamiseksi ja Latvian kansallisen Erasmus+ -toimiston hallinnollisiin dokumentointivaatimuksiin vastaamiseksi on laadittu liitteenä oleva yhteistyösopimus (cooperation agreement) koskien ryhmäliikkuvuutta Latviasta Suomeen. Yhteistyösopimuksella sovittavat yksityiskohdat perustuvat European Quality Charter for Mobility -laatukriteeristöön sekä yhteisesti sovittuihin toimintatapoihin.

Sopimus sitoo Tampereen kaupunkia lopullisesti kuitenkin vasta, kun kaupungin sopimusta koskevat päätökset ovat saaneet lainvoiman.

Johtajan, ammatillinen koulutus päätösvalta asiassa perustuu palvelualueen johtajan päätökseen 20.2.2025 § 9: Elinvoiman palvelualueen toimintasäntö 20.2.2025 alkaen (Toimintasäännön liite: Yleishallinto 20.2.2025 alkaen).

Tiedoksi

Anna-Maija Siirtonen, Virpi Siiranen, Johanna Ojamäki, Marja-Leena Pajusaari, Katri Karvinen, Anne Tyynelä, Ritva Klaavu, Ene Härkönen

Liitteet:

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

1 Erasmus Cooperation Agreement Tampere 2025

Allekirjoitus

Johtaja Kirsi Viskari

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös asetetaan nähtäville 12.3.2025 kaupungin internet-sivuille www.tampere.fi.

Päätös on lähetetty sähköisesti 12.3.2025.

Muutoksenhakuviranomainen

Elinvoima- ja osaamislautakunta

Tampere

12.03.2025

Kati Selkämaa

Hallintosihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§ 24

Oikaisuvaatimusohje**Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.